



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 95 Красносельского района Санкт-Петербурга «Подсолнух»  
(ГБДОУ детский сад № 95 Красносельского района «Подсолнух»)

СПРАВКА

«31» августа 2023

№ 1

О результатах деятельности СОУТ в ГБДОУ детский сад № 95 Красносельского района «Подсолнух» за период с 1.09.2022 по 31.08 2023

В целях информирования о результатах деятельности СОУ, постоянному улучшению СОУТ обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением и в соответствии с законодательством Российской Федерации, проведено общее собрание трудового коллектива, где заведующий ГДОУ сообщила о проделанной работе, а именно:

1. Создана в ГБДОУ детский сад № 95 Красносельского района «Подсолнух» служба охраны труда.

2. Обязанности по организации службы охраны труда возложено на следующих лиц:  
Назаров А.Ю. инженера, специалиста по ОТ  
Гордеева Е.М., заведующий бассейном  
Кирющенко Л.Н., воспитателя, председателя первичной Профсоюзной организации  
Акавова Д.М., старшего воспитателя

3. В течение года службе охраны труда поручено:

- 3.1. обеспечить функционирование системой управления охраной труда (СУОТ), соответственно нормативной базе, действующей в текущий период
- 3.2. организовать работу по обеспечению выполнения требований нормативов ОТ
- 3.3. Организовать контроль за соблюдением требования законодательства и нормативных актов по ОТ, коллективного договора, соглашений, локальных актов в области ОТ.
- 3.4. организовать консультирование работников по вопросам ОТ, улучшению условий труда работников.
- 3.5. Организовать составление отчетности, ведение необходимых нормативных документов, и координацию действий среди подразделений ОУ.
- 3.6. Организовать контроль выполнения требований положения СУОТ в ОУ.
- 3.7. Организовать системность мероприятий по управлению профессиональными рисками.
- 3.8. Организовать информированность о результатах деятельности ОУ по улучшению СУОТ

Кроме того проведена большая организационная работа по ОТ в ГДОУ, а именно:

1. Проведена работа по улучшению работы СОУТ
2. Организован контроль функционирования СОУТ
3. Организован 3-х ступенчатый контроль за состоянием условий труда, соблюдения требований ОТ
4. Разработан порядок реагирования на несчастные случаи в ГДОУ и порядок их расследования. Разработана документация и алгоритм действий по оформлению несчастного случая в ОУ.
5. Проведен о обучение по "оказанию первой помощи" для всех педагогических сотрудников ГДОУ

6. Проведена специальная оценка рисков на рабочих местах и деятельность за снижением уровней профессиональных рисков.
7. Проведена специальная оценка условий труда рабочих мест сотрудников
8. По результатам специальной оценки условий труда установлены доплаты за вредность
9. Организовано систематическое заполнение журналов. журналов по контролю по ОТ
10. Организовано обучение сотрудников по ОТ стажировка, первичные инструктажи по ОТ
11. разработаны и утверждены программы вводного инструктажа, стажировки, определены сотрудники для обучения по ОТ в текущем году.
12. Организована работа по проверке знаний требований ОТ
13. Утверждены и введены приказом по ОУ инструкции по ОТ для всех категорий работников ГДОУ, по видам работ

В период организации подготовки ГДОУ к учебному году проведены работы:

1. Проведены и приняты ремонтные работы
2. Получены заключения МЧС и Роспотребнадзора, замечания отсутствуют
3. При приёме на работу новые сотрудники знакомятся с внутренним трудовым распорядком и иными локальными актами, получены справки об отсутствии судимости, медицинские книжки
4. Организован ежегодный медицинский осмотр сотрудников ГДОУ за счёт средств работодателя.
5. Проведена психиатрическое освидетельствование работников ГДОУ соответствующих категорий
6. Проведены испытания по проверки спортивного оборудования в помещениях ГДОУ, бассейне, игровых площадок, оборудования в прогулочных зонах. Составлены акты-разрешения на их использование, исправности оборудования.
7. Закуплены стенды по ГО, пожарной безопасности, Охране труда для информирования работников и граждан о состоянии работы по ОТ.
8. Заключён договор на медицинское обслуживание ГДОУ с медицинским учреждением, имеющий лицензию на право медицинской деятельности.
9. Закуплены аптечки первой помощи, для размещения в местах не доступным воспитанникам, для каждой группы. Определены лица, ответственные за пополнение аптечек первой помощи.
10. Организована выдача СИЗ работникам ГДОУ соответствующая нормам, фиксация в карточках учёта.

Информация доведена до сотрудников на общем собрании трудового коллектива

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 95 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "ПОДСОЛНУХ"**, Ключникова Анна Алексеевна,  
Заведующий

14.01.24 15:02 (MSK)

Сертификат D9568F3D963F55199A8D0BE3B4BAAD11