



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 95 Красносельского района Санкт-Петербурга «Подсолнух»
(ГБДОУ детский сад № 95 Красносельского района «Подсолнух»)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 95
Красносельского района «Подсолнух»

Протокол от 09.02.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
ГБДОУ детский сад № 95
Красносельского района «Подсолнух»

от 12.02.2026 № 25-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 95
Красносельского района Санкт-Петербурга
«Подсолнух»

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность органов коллегиального управления Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 95 Красносельского района Санкт-Петербурга «Подсолнух» (далее – ДОУ) в соответствии со статьями 26, 27, 28 Закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на заседании Общего собрания работников ДОУ.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

2. Управление ДОУ

2.1. Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Единоличным исполнительным органом ДОУ является руководитель ДОУ - заведующий, который осуществляет руководство деятельностью ДОУ.

2.3. Работа органов коллегиального управления ДОУ и урегулирование отношений между ними основываются на принципах демократического характера управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на участие в управлении ДОУ.

2.4. ДОУ самостоятельно участвует в формировании своей структуры, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность ДОУ

3.1. ДОУ обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами РФ и Уставом ДОУ.

3.2. ДОУ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-

методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. К компетенции ДОУ в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ», распределение должностных обязанностей, создание условий для профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ ДОУ;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДОУ, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- прием воспитанников в ДОУ;
- определение списка методического обеспечения в соответствии с реестром, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление мониторинга качества усвоения основной общеобразовательной программы ДОУ, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников ДОУ;

- создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в ДОУ и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы и (или) творческой деятельности, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта ДОУ в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. ДОУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания ДОУ деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время.

4. Коллегиальные органы управления в ДОУ

4.1. В ДОУ формируются:

Педагогический совет ДОУ; Совет родителей ДОУ,

- Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенций органов управления ДОУ, порядок принятия им решений и выступления от имени ДОУ устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством РФ, и подробно прописаны в соответствующих локальных актах ДОУ: *в Положении об общем собрании работников ДОУ, в Положении о педагогическом совете ДОУ, в положении о первичной профсоюзной организации.*

4.1. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в ДОУ создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работа которого регулируется *Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в ДОУ.*

5. Заключительные положения

5.1. В ДОУ не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

В настоящем документе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью 4
(дважды) листами

Заведующий ГБДОУ детский сад № 95
Красносельского района «Подсолнух»

А. А. Ключникова
А. А. Ключникова

